
Volkstuinvereniging De Flevotuין

Uitnodiging Algemene ledenvergadering.

31 maart 2026
Buurtcentrum Het Forum
Haasweg 11
1338 AW Almere.

De Volkstuinvereniging "De Flevotuין" is opgericht op 8 april 1983.

bij de Kamer van Koophandel onder nummer 40061156.
ING Bankrekeningnummer: NL78 INGB 0005311306 Colofon "De Flevotuין"

De vereniging kan niet aansprakelijk worden gesteld voor persoonlijke of materiële schade, veroorzaakt door onjuistheden in deze uitgave. Contact: Postbus 30012, 1303 AA Almere Email: info@flevotuין.nl Website: www.flevotuין.nl Volkstuincomplexen en Tuin Commissieleden van de VTV "De Flevotuין";

Agenda Algemene Ledenvergadering VTV De Flevotuin
31 maart 2026

1. Opening.
2. In memoriam overleden leden.
3. Jaaroverzicht 2025 van de voorzitter.
4. Notulen Algemene Ledenvergadering 27 maart 2025
5. Overzicht complexen.
6. Overzicht ledenbestand 2025
7. Financieel overzicht 2025
 - a. Balans 2025 en Resultatenrekening 2025
 - b. Verslag kascommissie
 - c. Akkoordverklaring ALV met het gevoerde financiële beleid 2025
 - d. Prognose 2026
 - e. Akkoordverklaring ALV met het te voeren financiële beleid 2026
 - f. Mandaat 1; Hekwerk Andreatuin
 - g. Mandaat 2; Investerings
 - h. Vaststelling tarieven 2027
8. Voorstel voor punten wijzigingen HHR
9. Verkiezing kascommissie
10. Verkiezing bestuursleden
- PAUZE
11. Uitreiking certificaten/ speldjes 25-jarig en 40-jarig lidmaatschap
12. Afscheid terugtrekkende bestuursleden en ondersteuners
13. Rondvraag
14. Sluiting van de vergadering.

Algemene informatie.

Het bestuur van De Volkstuinvereniging De Flevotuyn nodigt u uit voor de Algemene Ledenvergadering op 31 maart 2026.

Locatie; Buurthuis Het Forum

Haasweg 11

1338 AW Almere-Buiten

Samenstelling van het bestuur en vrijwilligers binnen de vereniging.

Voorzitter – John Wolters

Vicevoorzitter – Sylvia de Vos

Penningmeester – Andrea Kraal

2e Penningmeester - Koos Vegting

Secretaris - Marian Goddijn

2e secretaris – Jack Perquin

Complexcoördinator - Pieter Nanninga en Sylvia de Vos

Ledenadministratie - Wendy Glas - Esther Olden Benneker

Redactieraad - Marjet van Elten – Mieke Hoogenveen – Franka Steekelenburg – Saskia Nordt

Webmaster Jack Perquin

Tuincomplexen en tuincommissie

- Andreatuin - Robert van der Roest en William van Rodijnen en Theo Homan,
- Annatuin - Sylvia de Vos, Marian Westerveld, Gerard Gerritsen
- Baaituin - Sylvia Luijters, Barry Heesters
- Disteltuyn - Jos Dorrestein en David Rijkers
- Keurtuin - Frans Suurland, Ingrid Julsing, Petra Mulder, Edwin Hessing
- Kruidentuyn - Harry Nieuwenhuysen, David Kievit en Steven Verlare.
- Poldertuin - Cyriel Clement en Rens Frank
- Vaarttuyn - Jack Perquin, Vincent van Asselt, Wilco Koch, Louise van der Kolff.

Ereleden VTV De Flevotuyn.

Rob Schooten

Peter Vos

Bas Versluis.

Rooster van ver(her)kiezen:

Dagelijks bestuur		2026	2027	2028	2029
<i>Functie</i>	<i>Naam</i>				
Voorzitter	John Wolters		X		
Vicevoorzitter	Sylvia de Vos			X	
Secretaris	Marian Goddijn Jack Perquin	X			X
2 ^e secretaris	Steven Verlare				X
Penningmeester	Koos Vegting, Andrea Kraal	X		X	
Bestuursondersteunende commissieleden		2026	2027	2028	2029
<i>Functie</i>	<i>Naam</i>				
1 ^e Complexcoördinator	Pieter Nanninga		X		
2 ^e Complexcoördinator	Sylvia de Vos		X		
Projectcoördinator	Steven Verlare		X		
Ledenadministratie	Esther Olden Benneker			X	
	Wendy Glas		X		

Marian Goddijn stopt na 4 jaar als secretaris.

Voor de vrijgekomen vacature is tot nog toe één gegadigde te weten

Jack Perquin

Toelichting op de vergadering

Het bestuur vraagt uw aandacht voor het volgende:

Aanvang van de vergadering

De vergadering begint exact om 20.00 uur. Vooraf zal er koffie en thee worden geserveerd. Het is daarom wenselijk dat u minimaal een kwartier voor tijd aanwezig bent. In de pauze en na de vergadering is gelegenheid tot nabespreking en kennismaking onder het genot van een hapje en een drankje.

Toegang tot de vergadering

Leden, tenzij geschorst, van de vereniging hebben toegang tot de vergadering. Bij de ingang van de zaal zal u worden gevraagd de presentielijst te tekenen. Eventuele geïnteresseerde partners zijn van harte welkom, maar deze hebben geen spreek- en stemrecht.

Algemene toelichting op de agenda:

Om de vergadering vlot te laten verlopen en misverstanden te voorkomen, wijzen wij u op het volgende;

- Op- en aanmerkingen op de agenda kunnen via de mail aangeleverd worden flevotuin.secretaris@gmail.com of deflevotuin@gmail.com
- Vragen en/of over de onderwerpen, welke volgens de agenda op A.L.V. worden behandeld, kunnen staande de vergadering worden gesteld.
U kunt spreektijd aanvragen als u verwacht meer tijd nodig te hebben om uw standpunten duidelijk te maken.
De leden van de vergadering kunnen u vragen stellen. Van u wordt verwacht dat u kort en bondig de vragen beantwoordt.
 - o Kan uw voorstel/ probleemstelling opgelost worden in de vergadering zal er m.b.v. stemmen een besluit genomen worden.
 - o Bij een meer complexe casus gaat het bestuur deze verder behandelen in bestuursvergaderingen.
- In de rondvraag kunnen alleen vragen worden behandeld die betrekking hebben op het functioneren van de vereniging.
- De jaarvergadering behandelt de voorstellen, die door het bestuur zijn gedaan of die door tenminste één/tiende van het aantal leden 14 dagen vóór de vergadering schriftelijk zijn ingediend bij het bestuur.
- Stemmen tijdens de ALV kan door:
 - o Door zelf aanwezig te zijn bij de ALV.
 - o Door volmacht te geven, wanneer je niet naar de ALV kunt komen.
 - Algemene volmacht.
Voor alle onderdelen waarover gestemd gaat worden.
 - Doelvolmacht.
Voor één bepaald onderdeel van de vergadering.

Procedure

- a. Alleen leden zijn stemgerechtigd.
- b. Een volmacht kan alleen gegeven worden aan een stemgerechtigd persoon.
- c. Een formulier VOLMACHT is verkrijgbaar bij deflevotuin@gmail.com
- d. Vul de volmacht in en geef duidelijk aan wat gewenst is.
- e. Stuur de ingevulde volmacht uiterlijk 48 uur voor de Algemene Ledenvergadering naar deflevotuin@gmail.com
- f. Alleen volledig ingevulde formulieren worden meegeteld bij het stemmen.

Agendapunt 4

NOTULEN; Algemene Ledenvergadering
DATUM; 27 maart 2025
LOCATIE; Buurthuis het Forum in Almere-Buiten

Aanwezig;

Andreatuin; William van Rodijnen, Paul Verdonkschot, J. Scheltens, Sarah Borgerdijn
Annatuin; Sylvia de Vos, Marian Goddijn, Ruud Staverman, Marian Westerveld, Frank Bachhofner, George Loth, Emilia En Pedro
Baaituin; Sylvia Luijters, John Wolters, Frank Lakerveld, Jaqueline Meijers, Andrea Kraal, Els Mol, George Sanches/Bergveld, Barry Heesters, Terry van Dijk, Ger Homselaar, Frank Homselaar,
Disteltuין; Jos Dorrestijn,
Kruidentuין; Ellen Van Capelleveen, Steven Verlare, Loes Stokman, Gret Meerleveld, Davit Kievit, Kim Bode, John Lammers, Wouter Addink, Nico v. Tol, Harry Nieuwenhuysen, C. Buddelmeyer, M. Stiphout
Keurtuin; Petra Mulder, Corlien Plooi-Hamelink, Marian van Baardwijk
Poldertuin; Wendy Glas, Rens Frank, Zabeth Wessels, Pieter Nanninga, Koos Vegting, Cyriel Clement, Anneke Mäkel
Vaarttuin; Peter Vos, Edwin Hessing, R. Tolud, Mieke Hoogeveen, M. Duiventak, Vincent van Asselt, Jack Perquin

Opening.

De vicevoorzitter John Wolters opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom.

In memoriam overleden leden.

In 2024 zijn 2 leden overleden te weten;

Dhr. J van Kesteren van de Annatuin

Dhr. Eersteling van de Keurtuin

De voorzitter verzoekt een minuut stilte in nagedachtenis van beide leden.

Jaaroverzicht 2023.

Dus welkom allemaal bij de afsluiting van een roerig jaar.

Veel werk is er verzet door het bestuur, en dat is op enkele complexen te zien.

Het contact met de gemeente loopt voorspoedig en in enkele gevallen zelfs uitstekend.

Het water overlast bij twee complexen is of gaat worden aangepakt door de gemeente.

Nu afwachten of het dit jaar beter gaat.

De getroffen tuinders hebben een kleine vergoeding gekregen van de vereniging.

Op de kruidentuין is door de firma van Dorp prachtig werk verricht door het plaatsen van een overkapping voor de blokhut met een glazen schuifwand tegen de wind en regen. Ook is er nieuwe dakbedekking aangelegd wat minder warmte moet geven in de blokhut zelf. Dit is geheel kosteloos gedaan door deze firma.

Zoals jullie hebben kunnen lezen zijn er weer wat aanpassingen gedaan in het HHR, dit om een en ander wat duidelijker en begrijpelijker te maken.

En de beroepscommissie is voor het eerst in actie gekomen wat tegenviel voor het bestuur, wij zijn teruggefloten. Dit laat wel zien dat ook wij maar mensen zijn die fouten maken. En dat de beroepscommissie dus goed werk heeft gedaan, met dank aan de leden die deze keer in de commissie zaten. Gelukkig hebben we enkele tuinders bereid gevonden om de vrijgekomen functies te bezetten, zo hebben we een tweede ledenadministratie, en een nieuwe complex coördinator. Voor de functie van een tweede penningmeester is er ook een aanmelding en vragen wij jullie toestemming. En ik als vicevoorzitter wil met jullie goedkeuring wel door als voorzitter, zodat het bestuur weer compleet is.

Dan wens ik jullie allen een goed en gezond tuinjaar, en een uitmuntende opbrengst toe.

Binnengekomen post

Vanuit de leden komen de volgende vragen;

1. In de statuten en het HR wordt onderscheid gemaakt tussen opzegging lidmaatschap en ontzetting (royement), waarbij het laatste zwaarder is maar de verschillen worden niet helder beschreven, bovendien leidt tuin verwaarlozing volgens het HR tot ontzetting en wangedrag tot opzegging lidmaatschap, terwijl dit volgens de statuten omgekeerd zou moeten zijn. Kan het bestuur de verschillen tussen opzegging en ontzetting/royement duidelijker omschrijven in het HR en opnemen in welke gevallen van ontzetting al dan niet een schriftelijke waarschuwing nodig is?
2. Kan het bestuur aangeven of immoreel maar legaal gedrag valt onder wangedrag zoals beschreven in HR artikel 19 en wat het bestuur hier dan onder verstaat?
3. Kan het bestuur aangeven op grond van welke regel in het HR een tuinder gedwongen kan worden om naar een andere tuin te verhuizen?
4. Als laatste: volgens de statuten (5.1c-3) hadden de tuinders moeten worden ontzet/geroyeerd (1.5c), simpele opzegging van het lidmaatschap is voorbehouden aan niet betalen of tuinverwaarlozing (5.1c-1 en 2), dus is het besluit wel geldig?

De suggestie dat het op deze manier ontzetting en -of opzeggen lidmaatschap willekeurig is van het bestuur wordt door de penningmeester weerlegd.

Bovenstaande vragen worden door het bestuur besproken tijdens de bestuursvergaderingen. Als blijkt dat de inhoud van de Statuten en/of het HHR wijzigingen nodig zijn communiceert het bestuur dit via de ALV aan de leden.

5. Het niet toestaan door het bestuur om schoolklassen kinderen op de tuin toe te laten met als doel kinderen te leren hoe groente groeit. Hoe is dit mogelijk?
Het bestuur heeft in beginsel niet toegestaan dat betreffende tuinder klassen kinderen van nabijgelegen school op de tuin toe te laten. (Bestuursbesluit 2022)
Educatie aan schoolklassen kinderen staat niet in de doelstelling van de vereniging.
Ook heeft het te maken met verzekeringen. Mocht er iets gebeuren met een van de kinderen dan is de vereniging daarvoor niet verzekerd. Eventuele schadeclaims komen voor rekening voor de bestuursleden persoonlijk.
Betreffende tuinder heeft aangegeven dat alles door hem en de school was geregeld. Dit blijkt achteraf niet het geval te zijn.
Ondanks het bestuursbesluit is het oogluikend gedoogd dat de kinderen op de tuin kwamen.
Het bestuur kan verweten worden onvoldoende controle op eigen besluiten te hebben uitgeoefend.
Door een conflict met betreffende tuinder en de TC-ers kwamen verschillende zaken onder de aandacht van het bestuur. Zo ook de klassen kinderen op de tuin.

In het HHR staat benoemd dat het bestuur verantwoordelijk is voor educatie.

Het HHR is bedoeld voor de leden van de VTV De Flevotuin. Educatie door het bestuur is bedoeld voor de leden van de vereniging.

Notulen Algemene Ledenvergadering 26 maart 2024

Worden door de vergadering goedgekeurd.

Overzicht ledenbestand 2024

Wendy Glas geeft van de ledenadministratie een overzicht over hoeveel leden zijn vertrokken en hoeveel leden erbij zijn gekomen, de leeftijden van leden enz.

Extra aandachtspunt is dat komend jaar 2 leden 40 jaar lid zijn.

Financieel overzicht 2024.

De penningmeester Koos Vegting geeft aan dat leden steeds beter aan hun financiële verplichtingen voldoen. Borgen worden in toenemende mate niet meer teruggestort doordat vertrekkende leden hun tuin niet opruimen.

Balans 2024 en Resultatenrekening 2024.

Beiden worden door de vergadering goedgekeurd.

Verslag kascommissie en akkoordverklaring ALV met het gevoerde financiële beleid 2024

De vergadering gaat akkoord met de bevindingen van de kascommissie.

Begroting 2025

Akkoordverklaring ALV met het te voeren financiële beleid 2025

Vaststelling tarieven 2026

In 2026 worden grote prijsstijgingen verwacht van;

- Verzekeringen
- Onroerend Zaken Belasting
- Huren van de grond (gemeente)

Dit heeft te maken met hogere kosten van genoemde instanties maar ook met het ravijnjaar waarin de gemeente is beland.

Veel onkosten vanaf hun kant worden doorberekend aan de afnemers.

Om te voorkomen dat alle reserves van de vereniging worden opgemaakt allerlei onverwachte facturen stelt het bestuur de volgende tariefswijzigingen voor.

Onderdeel	Is nu	Voorstel
Lidmaatschap	€ 23,50	€ 27,50
Huurindexering	€ 0,32 m2	€ 0,40 m2
Water Baaituin	€ 0,09 m2	€ 0,11 per m2
Tuindiensten	€ 25,-	€ 25,-
Aanmaningen betalen factuur	€ 25,-	€ 25,-
Opruimen verwaarloosde tuin	€20 p.p. p.u Borgen worden verrekend met totaalbedrag	€20 p.p. p.u Borgen worden verrekend met totaalbedrag
Borgen	Worden niet verhoogd	Worden niet verhoogd

De vergadering keurt de voorgestelde tariefswijzigingen goed.

Voorgestelde wijzigingen HHR		
Artikel		
10	Was	Wordt
		<u>Beroepscommissie</u> De vereniging kent in overeenstemming van artikel 5.2.d, e en f een Beroepscommissie. Een tuinder kan tot 1 maand na een beslissing van het bestuur een bezwaarschrift indienen. De taak van de beroepscommissie is de beslissing van het bestuur te (her) be-oordelen. Het bestuur stelt alle documentatie ter beschikking aan de Beroepscommissie. De uitspraak van de Beroepscommissie is bindend voor alle partijen.
11		<u>Redactieraad</u> Verzorgt twee keer per jaar een verenigingsblad voor en door leden met diverse onderwerpen die met tuinieren te maken hebben.
15.a.3	Na het overlijden van een hoofdtuinder kan familie in de 1e lijn een schriftelijk verzoek indienen bij het bestuur om het huurcontract van de tuin voort te zetten.	Na het overlijden van een hoofdtuinder kan familie in de 1e lijn een schriftelijk verzoek indienen bij het bestuur om het huurcontract van de tuin voort te zetten. Heeft familie zelf een tuin dan geldt met maximum van 300 m2 en een proeftijd van 1 jaar.
16	Bezwaar en beroep. Bezwaar en beroep tegen genomen bestuursbesluiten met betrekking tot opzegging lidmaatschap of ontzetting. a. Het bestuur heeft de mogelijkheid het lidmaatschap van leden op te zeggen of leden te royeren (ontzetten uit hun lidmaatschap) op basis van gronden zoals vermeld in artikel 5.1.c van de Statuten. b. Leden kunnen schriftelijk bezwaar maken tegen het bestuursbesluit op basis van gronden zoals vermeld in artikel 5.2 van de Statuten. c. Het bezwaar wordt in behandeling genomen door een onafhankelijke beroepscommissie. d. Een onafhankelijke beroepscommissie beoordeelt de beëindiging lidmaatschap aan de hand van geleverde stukken van het bestuur en bewijsmateriaal van het lid dat bezwaar maakt. e. De uitspraak van de beroepscommissie is voor alle partijen bindend	Bezwaar a. Het bestuur heeft de mogelijkheid het lidmaatschap van een lid op te zeggen op basis van gronden zoals vermeld in art. 5.1.c van de Statuten. b. Leden kunnen schriftelijk bezwaar maken tegen het bestuursbesluit met inachtneming van het gestelde in artikel 5.2 lid a van de Statuten. c. Het bezwaarschrift wordt in behandeling genomen door het bestuur met inachtneming van het gestelde in artikel 5.2 ook b en c Beroep d. Een onafhankelijke Beroepscommissie boordeelt de beëindiging van het lidmaatschap aan de hand van de aan de Beroepscommissie beschikbaar gestelde documentatie e. De uitspraak van de Beroepscommissie is voor alle partijen bindend.
17.a.1	Voorafgaand aan het begin van het nieuwe tuinseizoen de tuin jaarlijks uiterlijk op 15 maart gereed (onkruidvrij en zaaiklaar) te hebben.	Voorafgaand aan het begin van het nieuwe tuinseizoen de tuin jaarlijks uiterlijk op 31 maart gereed (onkruidvrij en zaaiklaar) te hebben.
18.k	Tijdens de tuindiensten is het <u>niet</u> toegestaan op de eigen tuin te werken. Dit geldt ook voor familie en kennissen van hoofd- en medetuinders, en ook voor tuinders die zijn vrijgesteld van tuindiensten.	k. Tijdens de door het bestuur vastgestelde tuindiensten is het <u>niet</u> toegestaan op de eigen tuin te werken. Dit geldt ook voor familie en kennissen van hoofd- en medetuinder, verenigingsleden en ook voor tuinders die zijn vrijgesteld van tuindiensten. l. Bij ingelaste tuindiensten, georganiseerd door de TC, mag er wel gewerkt worden op de tuin. m. De tuinder kan in overleg met de TC een alternatieve tuindienst doen
21.a.10	Toevoeging	22.a.10 Overnachten op de tuin is niet toegestaan.
23.b	Aanschaffingenbudget	24.b Complexen mogen maximaal 10% meer opnemen dan begroot is. Het jaar daarop wordt dit bedrag in mindering gebracht.

26	Toevoeging	27 Het is niet toegestaan de tuin te gebruiken voor commerciële doeleinden.
27.b		28.c <i>Opstallen zijn in totaal maximaal 10% van de oppervlakte van de tuin.</i>
31	Onderhoud bestaande opstallen	32 Onderhoud bestaande opstallen. De bestaande opstallen moeten in goede staat zijn en worden onderhouden. Achterstallig onderhoud wordt beoordeeld door TC en CC. De procedure waarschuwingen (artikel 20) wordt hierbij gevolgd.
34		f. Telling van gevogelte is eind oktober,
Door toevoeging van artikel 10 en 11 schuiven alle artikelen één tot twee plekken op. Door artikel 17 en 18 vóór artikel 15 te plaatsen ontstaat er een beter chronologische volgorde. De inhoud blijft gelijk na verwerking van voorgestelde wijzigingen.		

Alle voorgestelde wijzigingen worden door de vergadering goedgekeurd.
Zij worden zo spoedig mogelijk verwerkt in het HHR, ter beoordeling aangeboden aan de werkgroep-leden HHR en daarna doorgestuurd.

Verkiezing kascommissie

Voor 2025 vormen Rens Frank van de Poldertuin en Ruud Staverman de kascommissie.
Wendy Glas heeft zich ook aangemeld, echter is er een bepaling in het HHR dat leden van het bestuur niet in de kascommissie kunnen plaatsnemen.

De vergadering bedankt Jos Dorrestijn voor zijn inzet.

Verkiezing bestuursleden

Voorzitter;
John Wolters; wordt door de vergadering gekozen tot voorzitter van de VTV De Flevotuין
Andrea Kraal; wordt gekozen als penningmeester. Zij gaat per 1 januari 2026 Koos Vegting vervangen.

PAUZE

Uitreiking certificaten/ speldjes 25-jarig lidmaatschap

Peter Vos en mevr. Baardwijk hebben hun speld in ontvangst genomen.
De heren van der Roest en Gerritsen krijgen hun speld bij de komende tuindienst 12 april 2025, net als mevr. Tuilen.

Dhr. W. Teinveld heeft de 40-jarige speld bij de laatste tuindienst gekregen.
Mevr. Kruijthoff neemt deze de volgende tuindienst 12 april 2025 in ontvangst.

Rondvraag

Annatuין

Vraag;

Is er een mogelijkheid om 1x per jaar een container te huren voor alle rommel die op verschillende tuinen en tuinders op te ruimen.

Antwoord;

Containers die door de vereniging beschikbaar worden gesteld zijn bedoeld om tuinen op te ruimen die sterk verwaarloosd worden achtergelaten.

De kosten van een container is in de loop van jaren sterk gestegen.

Van leden wordt verwacht dat zij hun eigen afval zelf opruimen en meenemen naar huis.

Vraag;

Hoe is het gesteld met de bodem van de grond. Is daar weleens onderzoek naar gedaan?

Antwoord;

Ja, de rapporten liggen bij de secretaris. Dit zijn papieren versies.
Maak een afspraak en u kunt deze inzien.

Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering en nodigt aanwezigen uit voor een hapje en drankje

Agendapunt 6

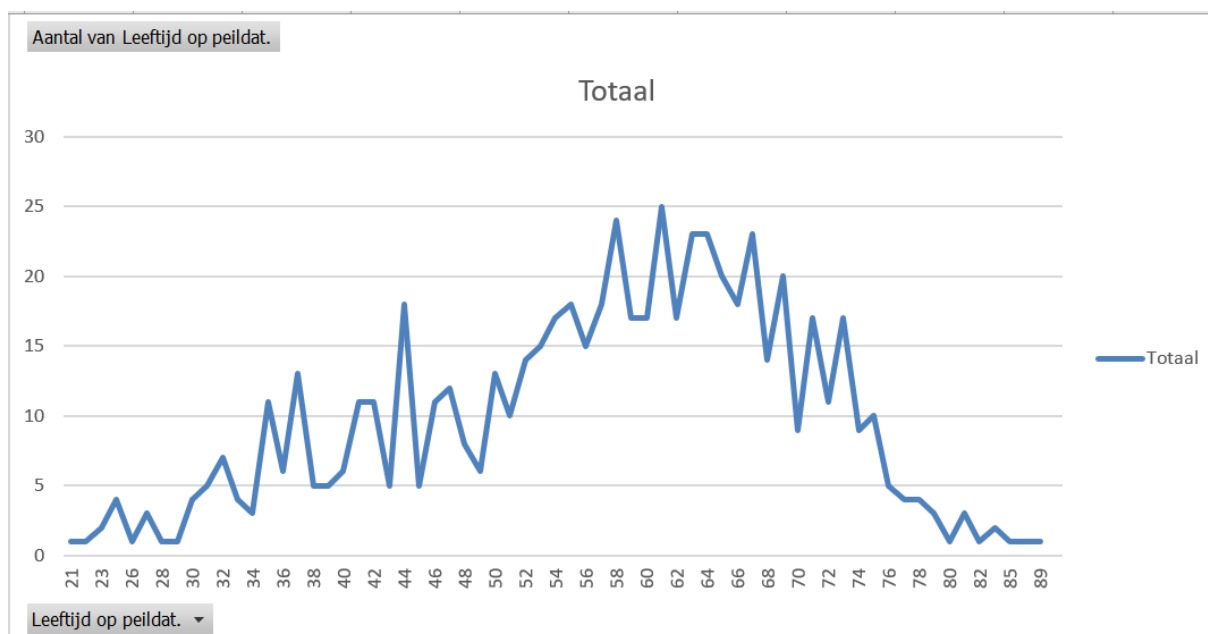
Duur lidmaatschap:	Aantal leden
1 jaar lid (van 1-1-2025 tm 31-12-2025 aangemeld)	63
2 tm 5 jaar lid (van 1-1-2021 tm 31-12-2024 aangemeld)	223
6 tm 10 jaar lid (van 1-1-2016 tm 31-12-2020 aangemeld)	118
12,5 jaar lid (van 1-6-2013 tm 31-5-2014 aangemeld)	15
11 tm 15 jaar lid (van 1-1-2011 tm 31-12-2015 aangemeld)	75
16 tm 20 jaar lid (van 1-1-2006 tm 31-12-2010 aangemeld)	59
21 tm 25 jaar lid (van 1-1-2001 tm 31-12-2005 aangemeld)	43
25 jaar lid (aangemeld van 1-1-2001 tm 31-12-2001)	9
26 tm 39 jaar lid (aangemeld van 1-1-1986 tm 31-12-2000)	35
40 jaar lid (aangemeld van 1-1-1985 tm 31-12-1985)	2
41 jaar lid (aangemeld van 1-1-1984 tm 31-12-1984)	1

Overzicht soorten leden	Aantal leden
Mannen	380
Vrouwen	249
Hoofdtuinders	550
Medetuinders	44
Verenigingslid	34
Erelid	3

Leeftijd leden (peildatum 01-01-2026)	Aantal leden
18 tm 39 jaar	77
40 tm 49 jaar	93
50 tm 59 jaar	161
60 tm 69 jaar	200
70 tm 79 jaar	89
80 tm 89 jaar	10
jongste lid = 21 jaar	
oudste lid = 89 jaar	

Namen 25 jaar lid
Mevr. J. Meijers
Dhr. R.L. Zorg
Wouter Addink
Dhr. M.C. Smink
Dhr. Oedjaghir
Dhr. D.S. Changoe
Mevr. S. Westerlaken
Dhr. E. van Oostrum
Mevr. M. Eijsvogelová

Namen 40 jaar lid
Mevr. L. Hermes
Dhr. H. Brunner



Agendapunt 8

Voorgestelde wijzigingen HHR

Artikel		Aanvulling /wijziging
5.g		Het zittend bestuur wijst vervangers aan, die in geval van ontstentenis en belet bestuurstaken overnemen.
5.h		In geval van ontstentenis of belet van het gehele bestuur zal het vervangend bestuur de leden uiterlijk binnen 1 week informeren en uiterlijk binnen 1 maand een ALV bijeen te roepen.
19d.10	De door het lid betaalde borgen vervallen aan de vereniging	De door het lid betaalde borgen worden verrekend met de kosten die voortvloeien uit de ontzettingsprocedure, het opruimen van de tuin en de boetes voor niet gewerkte tuindiensten.
20		Het bestuur heeft een protocol ongewenst gedrag opgesteld waarin de meest voorkomende vormen van ongewenst gedrag zijn beschreven.
23.b.10		Zonder toestemming van hoofdtuinder en/of medetuinder de tuin te betreden.
23.b.11		Om speeltoestellen te plaatsen die meer ruimte innemen dan 2,5 m ² en 1 ½ m hoogte.
23.o		Een aantal complexen zijn beveiligd met camera's. In dit geval staat dit vermeld op het toegangshek.
23.p		Tuinders die een camera op eigen tuin hebben staan mogen deze alleen op eigen tuin richten.
36		Hanen moet tussen 22.00 uur en 08.00 uur opgehokt zijn.

Kopie Bijlage 9 van het HHR

Protocol ongewenst gedrag

Ongewenst gedrag

De VTV De Flevotuyn verstaat onder ongewenst gedrag;

- agressie, geweld, discriminatie, pesten, (seksuele) intimidatie.

Van ongewenst gedrag kan zowel sprake zijn van direct contact als contact via andere communicatiemiddelen zoals internet, e-mail, whats-app-berichten of anderszins.

Bepalend voor de vraag of er sprake is van ongewenst gedrag is hoe de ander het gedrag ondergaat en ervaart en niet zoals het bedoeld is

1. Agressie en geweld

Agressie en geweld omvat voorvallen waarbij een lid psychisch en/of fysiek, verbaal of non-verbaal wordt lastiggevallen, aangevallen of bedreigd onder omstandigheden die verband houden met tuinieren en/of verrichten van vrijwilligerswerk voor de vereniging.

Concreet wordt hierbij gedacht aan;

- a. Schelden, schreeuwen, treiteren, beledigen.
- b. Tegen iemand aandrukken, iemand wegdukken, vasthouden en expres naar je toetrekken.
- c. Lastigvallen, onder druk zetten, bedreigen met fysiek geweld
- d. Schoppen, slaan, bijten, vastgrijpen of klemzetten.
- e. Toegangshek vlak voor iemand dichtgooien en op slot draaien

2. Discriminatie

Discriminatie omvat elke vorm van;

- o Uitsluiten, onderscheiden en beperken op grond van geslacht, leeftijd, handicap, ras, godsdienst, levensovertuiging, seksuele geaardheid of herkomst of positie die tot doel heeft gelijke behandeling van leden aan te tasten of teniet te doen.

3. Pesten

Pesten omvat;

Het vijandig, vernederend of intimiderend gedrag dat langdurig gericht is op dezelfde persoon. De persoon die doelwit is kan zich er niet effectief op verdedigen.

Van pesten is in ieder geval sprake wanneer;

- o Sociaal isoleren
- o Het tuinieren zo onaangenaam mogelijk of onmogelijk maken.
- o Bespotten
- o Roddelen
- o Geruchten verspreiden
- o Dreigementen uiten
- o Anderszins onheus bejegenen

4. Intimidatie

Intimidatie omvat machtsuitoefening jegens een ander op een negatieve manier. Gaat gepaard met machtsmisbruik en indoctrinatie.

5. Seksuele intimidatie.

Ongewenst gedrag van seksuele aard dat afbreuk doet aan de waardigheid van vrouwen en mannen (kinderen)

Hieronder valt lichamelijk, verbaal en/of non-verbaal opzettelijk of onopzettelijk gedrag dat door de persoon die het ondergaat als ongewenst of gedwongen wordt ervaren.

Samengevat kan gezegd worden dat seksuele intimidatie staat voor alle vormen van seksueel getinte aandacht die ongewenst eenzijdig is opgelegd.

Het kan gaan om;

- Onnodige en/of ongewenste aanrakingen
- Voortdurende opmerkingen over uiterlijk of seksuele geaardheid
- Dubbelzinnige opmerkingen of gebaren
- Een bepaalde manier van kijken en/of nafluiten
- (Poging tot) aanranding of verkrachting
- Iemand belagen met seksueel getinte e-mail of via chat verspreiden van digitaal materiaal (filmpjes en/ of foto's)

Klachtenprocedure.

Een tuinder die te maken heeft met ongewenst gedrag kan via de klachtenprocedure een klacht indienen bij het bestuur. Dit kan gaan om een tuinder die het gedrag heeft ondergaan als een ander die het gedrag heeft waargenomen.

Het bestuur onderzoekt de aard en de ernst van de klacht, zal altijd beide partijen hun bevindingen van de situatie ondervragen.

De klachtenprocedure zoals in de bijlage zal gevolgd worden.

Indienen van de klacht.

- a. De klacht wordt schriftelijk of mondeling ingediend bij een van de bestuursleden en/of bestuur. Anoniem een klacht indienen is niet mogelijk
- b. Het bestuur beslist wie de klacht in behandeling neemt. Kan eventueel een klachtencommissie aanstellen. De aard en ernst van de klacht speelt hierbij een rol.

Inhoud van de klacht.

De klacht omvat:

- Omschrijving van het ervaren ongewenst gedrag.
- Naam en adres van klager.
- Naam van beklaagde.
- Concrete omstandigheden waarbij het ongewenste gedrag is opgetreden inclusief tijd en plaats.
- Benoemen van eventuele getuigen.

Het bestuur

- Stuurt binnen een termijn van 2 weken een bevestiging dat de klacht ontvangen is.
- Beslist of de klacht al dan niet in behandeling wordt genomen.
- Informeert de klager schriftelijk over hoe de klacht verder behandeld gaat worden.
- Over de afhandeling van de klacht wordt een verslag gemaakt welke niet openbaar is. Alleen toegankelijk voor klager en beklaagde.
- Binnen 4 weken van binnenkomst van de klacht en de behandeling wordt de uitkomst gedeeld met betrokken partijen.

Het bestuur kan de volgende maatregelen nemen;

- Geven van een schriftelijke waarschuwing
- Opzeggen lidmaatschap door het bestuur
- Samen met betrokken klager aangifte doen.

Alle betrokkenen over klachten wordt gewezen op vertrouwelijkheid en geheimhouding in acht te nemen. Een klachtencommissie zal altijd verslag doen aan het bestuur zodat het bestuur gepaste maatregelen kan treffen.